

Приложение № 1
к приказу ООО «Газпром теплоэнерго МО»
от «08 » октября 2025 г. № 368-ПРК/МО

**Политика
обработки персональных данных
в ООО «Газпром теплоэнерго МО»**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональных данных в Обществе	3
3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах Общества, регламентирующих вопросы обработки персональных данных	4
4. Принципы и цели обработки персональных данных	6
5. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Обществе	8
6. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе.....	8
7. Обработка электронных пользовательских данных, включая cookies.....	9
8. Функции Общества при осуществлении обработки персональных данных	10
9. Условия обработки персональных данных в Обществе	11
10. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки .	11
11. Права субъектов персональных данных	12
12. Меры, принимаемые Обществом для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных.....	13
13. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных	15
14. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных	155
Приложение	166

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана в целях определения правовых оснований, целей и способов обработки персональных данных в ООО «Газпром теплоэнерго МО», категорий и перечня обрабатываемых персональных данных и содержит иные положения, связанные с обработкой и защитой персональных данных, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Для целей настоящей Политики используются понятия, установленные Федеральном законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее — Закон № 152-ФЗ).

1.3. В целях реализации настоящей Политики в ООО «Газпром теплоэнерго МО» (далее – Общество) разрабатываются локальные нормативные акты, конкретизирующие вопросы обработки и защиты персональных данных.

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в Обществе вопросы обработки персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных.

1.5. Политика является основой для разработки дочерними (зависимыми) обществами локальных нормативных актов, определяющих политику обработки персональных данных указанных организаций.

2. Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, в соответствии с которыми определяется Политика обработки персональных данных в Обществе

2.1. Политика обработки персональных данных в Обществе определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - ФЗ «О персональных данных»);
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава

и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

- иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в Обществе разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

- положение об обработке персональных данных в Обществе;
- положение об обработке Cookies;
- перечень должностей Общества, замещение которых предполагает доступ к персональным данным;
- иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в Обществе вопросы обработки персональных данных.

3. Основные термины и определения, используемые в локальных нормативных актах Общества, регламентирующих вопросы обработки персональных данных

3.1. Персональные данные - любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными,

включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Обработка персональных данных без использования средств автоматизации - обработка персональных данных без использования средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или), в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Сайт – совокупность программных и аппаратных средств для ЭВМ, обеспечивающих публикацию для всеобщего обозрения информации и данных, объединенных общим целевым назначением, посредством технических средств, применяемых для связи между ЭВМ в сети «Интернет». Сайт находится в сети «Интернет» по адресу: <https://50.gpte.ru>.

Cookies-файлы – небольшой фрагмент данных, который Сайт запрашивает у браузера, используемого на компьютере или мобильном устройстве Посетителя. Cookies отражают предпочтения Посетителя или его действия на Сайте, а также сведения об его оборудовании, дате и времени сессии. Cookies хранятся локально на компьютере или мобильном устройстве Посетителя. Посетитель может удалить сохраненные Cookies в настройках соответствующего браузера.

Единая платформа «ГИД» – совокупность программных средств, баз

данных интернет-сайта и приложения для мобильных устройств, в которых содержится название «ГИД», принадлежащих ООО «Оператор Газпром ИД» и предоставляющих возможность доступа к комплексу сервисов Газпром ИД и предложений партнеров ООО «Оператор Газпром ИД», а также текстовому и аудиовизуальному контенту, размещенному ООО «Оператор Газпром ИД» в Единой платформе взаимодействия «ГИД».

4. Принципы и цели обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных в ООО «Газпром теплоэнерго МО» осуществляется в соответствии с принципами, установленными статьей 5 Закона № 152-ФЗ.

4.2. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях.

4.3. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется в Обществе на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Общество принимают необходимые меры либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных;
- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект

персональных данных;

- обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.4. Персональные данные обрабатываются в Обществе в целях:

- обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов;

- осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

- регулирования трудовых отношений с работниками Общества (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

- предоставления работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;

- защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

- подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов в помещениях, занимаемых Обществом;

- формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества;

- исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- осуществления прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

- улучшения работы Сайта;

- предоставления доступа к Единой платформе «ГИД»;

- в иных законных целях.

Категории, перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, сроки обработки, хранения и порядок уничтожения персональных данных применительно к каждой цели обработки определены Матрицей целей обработки персональных данных (Приложение).

5. Перечень субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Обществе

5.1. В Обществе обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники Общества;
- физические лица, состоявшие с Обществом в трудовых отношениях (бывшие работники Общества);
- близкие родственники и члены семьи работников Общества;
- близкие родственники и члены семьи бывших работников Общества;
- работники организаций-контрагентов Общества;
- физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества;
- физические лица, являющиеся контрагентами Общества;
- физические лица, претендующие на замещение должности в Обществе;
- посетители Общества;
- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в разделе 4 Политики);
- посетители Сайта;
- потребители услуг.

Перечень субъектов персональных данных применительно к каждой цели обработки определен Матрицей целей обработки персональных данных (Приложение).

6. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе

6.1. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

6.2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом ЕС и локальными нормативными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных, указанных в разделе 4 Политики.

6.3. Обработка биометрических персональных данных в Обществе допускается только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Обществе на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

Перечень обрабатываемых персональных данных применительно к каждой цели обработки определен Матрицей целей обработки персональных данных

(Приложение).

7. Обработка электронных пользовательских данных, включая cookies

7.1. Общество в целях обработки персональных данных, установленных Политикой, может собирать электронные пользовательские данные на своем сайте и личном кабинете мобильного приложения автоматически, без необходимости участия пользователя и совершения им каких-либо действий по отправке данных.

7.2. Достоверность собранных таким способом электронных данных в Обществе не проверяется, информация обрабатывается «как есть» в том виде, как она поступила с клиентского устройства.

7.3. Посетителям и пользователям сайта Общества и личного кабинета мобильного приложения могут показываться всплывающие уведомления о сборе и обработке данных cookies с ссылкой на Политику и кнопками принятия условий обработки либо закрытия всплывающего уведомления.

7.4. Такие уведомления означают, что при посещении и использовании сайта и личного кабинета мобильного приложения, информационных ресурсов и веб-приложений Общества в браузер на устройстве пользователя может сохраняться информация (например, данные cookies), позволяющая в дальнейшем идентифицировать пользователя или устройство, запомнить сеанс работы или сохранить некоторые настройки и предпочтения пользователя, специфичные для этих конкретных сайтов. Такая информация после сохранения в браузер и до истечения установленного срока действия или удаления с устройства будет отправляться при каждом последующем запросе на сайт, от имени которого они были сохранены, вместе с этим запросом для обработки на стороне Общества.

7.5. Обработка данных cookies необходима Обществу для корректной работы сайта и личного кабинета мобильного приложения в частности, их функций, относящихся к доступу зарегистрированных пользователей программных продуктов, услуг, работ и ресурсов Общества; персонализации пользователей; повышения эффективности и удобства работы с сайтом и личным кабинетом мобильного приложения, а также иных целей, предусмотренных Политикой.

7.6. Принятие пользователем условий обработки cookies или закрытие всплывающего уведомления в соответствии с Политикой расценивается как согласие на обработку данных cookies на сайте Общества и личном кабинете мобильного приложения.

7.8. В случае если пользователь не согласен с обработкой cookies, он должен принять на себя риск, что в таком случае функции и возможности сайта и личного кабинета мобильного приложения могут не быть доступны в полном объеме, а затем следовать по одному из следующих вариантов:

7.8.1. Произвести самостоятельную настройку своего браузера в соответствии с документацией или справкой к нему таким образом, чтобы он на постоянной основе не разрешал принимать и отправлять данные cookies для

сайта и личного кабинета мобильного приложения Общества или сайта стороннего компонента.

7.8.2. Переключиться в специальный режим «инкогнито» браузера для использования сайтом cookies до закрытия окна браузера или до переключения обратно в обычный режим.

7.8.3. Покинуть сайт во избежание дальнейшей обработки cookies.

7.9. Пользователь может самостоятельно через встроенные в браузеры средства работы с данными cookies управлять сохраненными данными, в том числе, удалять или просматривать сведения об установленных сайтами cookies, включая:

7.9.1. Адреса сайтов и пути на них, куда будут отправляться cookies.

7.9.2. Названия и значения параметров, хранящихся в cookies.

7.9.3. Сроки действия cookies.

8. Функции Общества при осуществлении обработки персональных данных

8.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

- принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации, Регламента ЕС и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;

- принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;

- издает локальные нормативные акты, определяющие политику и регламентирующие вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;

- осуществляет ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

- публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

- сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

- прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации, Регламентом ЕС в области персональных данных;

- совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Регламентом ЕС.

9. Условия обработки персональных данных в Обществе

9.1. Обработка персональных данных в ООО «Газпром теплоэнерго МО» допускается в случаях, установленных статьей 6 Закона № 152-ФЗ.

9.2. ООО «Газпром теплоэнерго МО» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено Законом № 152-ФЗ.

9.3. ООО «Газпром теплоэнерго МО» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора в соответствии с требованиями части 3 статьи 6 Закона № 152-ФЗ.

9.4. В целях внутреннего информационного обеспечения ООО «Газпром теплоэнерго МО» могут создаваться справочники и другие источники, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его персональные данные.

9.5. Доступ к обрабатываемым в ООО «Газпром теплоэнерго МО» персональным данным разрешается только работникам ООО «Газпром теплоэнерго МО», занимающим должности, включенные в Перечень.

9.6. Передача персональных данных работников ООО «Газпром теплоэнерго МО» и других субъектов, персональные данные которых обрабатываются в ООО «Газпром теплоэнерго МО», третьим лицам допускается с письменного согласия указанных субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

9.7. ООО «Газпром теплоэнерго МО» осуществляет трансграничную передачу персональных данных в соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ и международных договоров Российской Федерации.

10. Перечень действий с персональными данными и способы их обработки

10.1. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

10.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

Способы обработки персональных данных применительно к каждой цели обработки определены Матрицей целей обработки персональных данных (Приложение).

11. Права субъектов персональных данных

11.1. Права субъектов персональных данных определены действующим законодательством Российской Федерации и включают право на:

- получение информации об их персональных данных, обрабатываемых в ООО «Газпром теплоэнерго МО» в объеме сведений, предусмотренных статьей 14 Закона № 152-ФЗ. Субъект персональных данных может направить обращение в ООО «Газпром теплоэнерго МО» в письменной форме по почтовому адресу, опубликованному на странице «Контакты» официального сайта ООО «Газпром теплоэнерго МО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо по адресу электронной почты info@50.gpte.ru в порядке, предусмотренном Законом № 152-ФЗ;

- доступ к своим персональным данным, обработка которых осуществляется в ООО «Газпром теплоэнерго МО», включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных Законом № 152-ФЗ;

- уточнение своих персональных данных, обработка которых осуществляется в ООО «Газпром теплоэнерго МО», их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- отзыв согласия на обработку персональных данных, предоставленного ООО «Газпром теплоэнерго МО»;

- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав; обжалование действия или бездействия ООО «Газпром теплоэнерго МО», осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;

- направление требования в ООО «Газпром теплоэнерго МО» о прекращении передачи (распространения, предоставления, доступа) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

- осуществление иных предусмотренных законодательством Российской Федерации прав.

12. Меры, принимаемые Обществом для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

12.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;
- определение перечня должностей Общества, замещение которых предполагает допуск к персональным данным;
- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных
- организацию обучения и проведение методической работы с работниками Общества, занимающими должности, включенные в Перечень должностей Общества, замещение которых предполагает допуск к персональным данным;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- предоставление субъектам персональных данных или их представителям информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставление возможности ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных положениям Закона № 152-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам ООО «Газпром теплоэнерго МО»;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных, а также соотношения указанного вреда и принимаемых ООО «Газпром теплоэнерго МО» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
- применение средств контроля доступа к коммуникационным портам, устройствам ввода-вывода информации, съемным машинным носителям и внешним накопителям информации;
- обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;
- централизованное управление системой защиты персональных данных;
- обеспечение резервного копирования и восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- размещение технических средств обработки персональных данных в пределах контролируемой зоны;
- организация пропускного режима в помещения, занимаемые Обществом;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам;
- опубликование настоящей политики на сайте ООО «Газпром теплоэнерго МО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на страницах сайтов ООО «Газпром теплоэнерго МО», с использованием которых осуществляется сбор персональных данных;
- прекращение обработки и уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных и Регламентом ЕС.

12.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами ООО «Газпром теплоэнерго МО», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных ООО «Газпром теплоэнерго МО».

13. Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

13.1. Контроль за соблюдением в Обществе законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в Обществе законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

13.2. Внутренний контроль за соблюдением работниками Общества законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

13.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам осуществляет Управление по корпоративной защите Общества.

14. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

14.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации Общество несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

14.2. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных в структурных подразделениях Общества, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных возлагается на руководителей этих подразделений и работников, допущенных к обработке персональных данных.

14.3. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО «Газпром теплоэнерго МО» в области персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Политике обработки персональных данных
в ООО «Газпром теплоэнерго МО»

**Матрица целей обработки персональных данных
в ООО «Газпром теплоэнерго МО»**

1. Обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения, дата смерти. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Гражданство (подданство). 6. Адрес регистрации. 7. Адрес фактического проживания. 8. Место работы. 9. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 10. Идентификационный номер налогоплательщика. 11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 12. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета. 13. Сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации. 14. Сведения о занимаемой должности. 15. Данные о трудовой деятельности. 16. Сведения о доходах. 17. Адрес электронной почты. 18. Сведения о семейном положении. 19. Сведения о составе семьи. 20. Данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну. 21. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 22. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 23. Сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества. 24. Сведения о владении иностранными языками.

	25. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания. 26. Информация о членстве в выборных органах. 27. Сведения об участии в коммерческих организациях. 28. Сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц. 29. Сведения об участии в органах управления юридических лиц. 30. Сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов. 31. Сведения об аттестации. 32. Сведения о дисциплинарных взысканиях. 33. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре. 34. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно). 35. Сведения о наличии (отсутствии) судимости - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. 36. Сведения о состоянии здоровья - в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». 37. Информация, указываемая в обращениях. 38. Другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Физические лица, состоявшие с Обществом в трудовых отношениях (бывшие работники Общества). 3. Близкие родственники и члены семьи работников Общества. 4. Близкие родственники и члены семьи бывших работников Общества. 5. Работники организаций-контрагентов Общества. 6. Физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества. 7. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества.

	8. Физические лица, претендующие на замещение должности в Обществе. 9. Посетители Общества.
Способы обработки ПДн	Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией в составе не менее трех работников с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
2. Осуществление функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения, дата смерти. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Гражданство (подданство). 6. Адрес регистрации. 7. Адрес фактического проживания. 8. Место работы. 9. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 10. Идентификационный номер налогоплательщика. 11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 12. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета.

	13. Сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации. 14. Сведения о занимаемой должности. 15. Данные о трудовой деятельности. 16. Сведения о доходах. 17. Адрес электронной почты. 18. Сведения о семейном положении. 19. Сведения о составе семьи. 20. Данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну. 21. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 22. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 23. Сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества. 24. Сведения о владении иностранными языками. 25. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания. 26. Информация о членстве в выборных органах. 27. Сведения об участии в коммерческих организациях. 28. Сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц. 29. Сведения об участии в органах управления юридических лиц. 30. Сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов. 31. Сведения об аттестации. 32. Сведения о дисциплинарных взысканиях. 33. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре. 34. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно). 35. Сведения о наличии (отсутствии) судимости - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. 36. Сведения о состоянии здоровья - в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны
--	--

	здоровья граждан в Российской Федерации». 37. Информация, указываемая в обращениях. 38. Другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Физические лица, состоявшие с Обществом в трудовых отношениях (бывшие работники Общества). 3. Близкие родственники и члены семьи работников Общества. 4. Близкие родственники и члены семьи бывших работников Общества. 5. Работники организаций-контрагентов Общества. 6. Физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества. 7. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества. 8. Физические лица, претендующие на замещение должности в Обществе. 9. Посетители Общества.
Способы обработки ПДн	1. Неавтоматизированная обработка персональных данных. 2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой. 3. Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией в составе не менее трех работников с участием лица,

	ответственного за обработку персональных данных.
3. Регулирование трудовых отношений с работниками Общества (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества)	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения, дата смерти. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Гражданство (подданство). 6. Адрес регистрации. 7. Адрес фактического проживания. 8. Место работы. 9. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 10. Идентификационный номер налогоплательщика. 11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 12. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета. 13. Сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации. 14. Сведения о занимаемой должности. 15. Данные о трудовой деятельности. 16. Сведения о доходах. 17. Адрес электронной почты. 18. Сведения о семейном положении. 19. Сведения о составе семьи. 20. Данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну. 21. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 22. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 23. Сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества. 24. Сведения о владении иностранными языками. 25. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания. 26. Сведения об участии в коммерческих организациях.

	27. Сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц. 28. Сведения об участии в органах управления юридических лиц. 29. Сведения об аттестации. 30. Сведения о дисциплинарных взысканиях. 31. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре. 32. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно). 33. Сведения о состоянии здоровья - в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». 34. Другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Физические лица, состоявшие с Обществом в трудовых отношениях (бывшие работники Общества). 3. Близкие родственники и члены семьи работников Общества. 4. Близкие родственники и члены семьи бывших работников Общества. 5. Физические лица, претендующие на замещение должности в Обществе.
Способы обработки ПДн	Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.

4. Предоставление работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения, дата смерти. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Гражданство (подданство). 6. Адрес регистрации. 7. Адрес фактического проживания. 8. Место работы. 9. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 10. Идентификационный номер налогоплательщика. 11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 12. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета. 13. Сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации. 14. Сведения о занимаемой должности. 15. Данные о трудовой деятельности. 16. Сведения о доходах. 17. Адрес электронной почты. 18. Сведения о семейном положении. 19. Сведения о составе семьи. 20. Данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну. 21. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 22. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 23. Сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества. 24. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания. 25. Информация о членстве в выборных органах. 26. Сведения об участии в коммерческих организациях. 27. Сведения об аттестации. 28. Сведения о дисциплинарных взысканиях.

	29. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре. 30. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно). 31. Сведения о состоянии здоровья - в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». 32. Информация, указываемая в обращениях. 33. Другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Физические лица, состоявшие с Обществом в трудовых отношениях (бывшие работники Общества). 3. Близкие родственники и члены семьи работников Общества. 4. Близкие родственники и члены семьи бывших работников Общества.
Способы обработки ПДн	1. Неавтоматизированная обработка персональных данных. 2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой. 3. Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.

5. Защита жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения, дата смерти. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Гражданство (подданство). 6. Адрес регистрации. 7. Адрес фактического проживания. 8. Место работы. 9. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 10. Идентификационный номер налогоплательщика. 11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 12. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета. 13. Сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации. 14. Сведения о занимаемой должности. 15. Данные о трудовой деятельности. 16. Сведения о доходах. 17. Адрес электронной почты. 18. Сведения о семейном положении. 19. Сведения о составе семьи. 20. Данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну. 21. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 22. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 23. Сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества. 24. Сведения о владении иностранными языками. 25. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания. 26. Информация о членстве в выборных органах. 27. Сведения об участии в коммерческих организациях. 28. Сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц.

	29. Сведения об участии в органах управления юридических лиц. 30. Сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов. 31. Сведения об аттестации. 32. Сведения о дисциплинарных взысканиях. 33. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре. 34. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно). 35. Сведения о наличии (отсутствии) судимости - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. 36. Сведения о состоянии здоровья - в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». 37. Информация, указываемая в обращениях. 38. Другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Физические лица, состоявшие с Обществом в трудовых отношениях (бывшие работники Общества). 3. Близкие родственники и члены семьи работников Общества. 4. Близкие родственники и члены семьи бывших работников Общества.
Способы обработки ПДн	1. Неавтоматизированная обработка персональных данных. 2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой. 3. Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или

	срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
6. Подготовка, заключение, исполнение и прекращение договоров с контрагентами	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Адрес регистрации. 6. Адрес фактического проживания. 7. Место работы. 8. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 9. Идентификационный номер налогоплательщика. 10. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 11. Сведения о занимаемой должности. 12. Данные о трудовой деятельности. 13. Адрес электронной почты. 14. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания. 15. Информация о членстве в выборных органах. 16. Сведения об участии в коммерческих организациях. 17. Сведения об аттестации. 18. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно).
Категории субъектов ПДн	1. Работники организаций-контрагентов Общества. 2. Физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества. 3. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества.
Способы обработки ПДн	1. Неавтоматизированная обработка персональных данных. 2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по

	информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой. 3. Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
7. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов в помещениях, занимаемых Обществом	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Адрес регистрации. 6. Место работы.
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Работники организаций-контрагентов Общества. 3. Физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества. 4. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества. 5. Физические лица, претендующие на замещение должности в Обществе. 6. Посетители Общества.
Способы обработки ПДн	1. Неавтоматизированная обработка персональных данных. 2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой.

	3. Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время пребывания субъекта персональных данных на территории объектов Общества, журналы посещений хранятся в архиве 5 лет.
Срок хранения ПДн	На время пребывания субъекта персональных данных на территории объектов Общества, журналы посещений хранятся в архиве 5 лет.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
8. Формирование справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества и его дочерних (зависимых) обществ	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата рождения. 3. Пол. 4. Место работы. 5. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 6. Сведения о занимаемой должности. 7. Адрес электронной почты. 8. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 9. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 10. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания. 11. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно).
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества. 3. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества.
Способы обработки ПДн	1. Неавтоматизированная обработка персональных данных. 2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой. 3. Смешанная обработка персональных данных.

Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
9. Исполнение судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения, дата смерти. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Гражданство (подданство). 6. Адрес регистрации. 7. Адрес фактического проживания. 8. Место работы. 9. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 10. Идентификационный номер налогоплательщика. 11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 12. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета. 13. Сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации. 14. Сведения о занимаемой должности. 15. Данные о трудовой деятельности. 16. Сведения о доходах. 17. Адрес электронной почты. 18. Сведения о семейном положении. 19. Сведения о составе семьи. 20. Данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну.

	21. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 22. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 23. Сведения об участии в коммерческих организациях. 24. Сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц. 25. Сведения об участии в органах управления юридических лиц. 26. Сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов. 27. Сведения об аттестации. 28. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре. 29. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно).
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Работники организаций-контрагентов Общества. 3. Физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества. 4. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества. 5. Физические лица, претендующие на замещение должности в Обществе.
Способы обработки ПДн	1. Неавтоматизированная обработка персональных данных. 2. Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой. 3. Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в

	информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
10. Осуществление прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата, место рождения, дата смерти. 3. Сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность. 4. Пол. 5. Гражданство (подданство). 6. Адрес регистрации. 7. Адрес фактического проживания. 8. Место работы. 9. Телефонный абонентский номер (служебный, личный). 10. Идентификационный номер налогоплательщика. 11. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования. 12. Сведения, содержащиеся в документах воинского учета. 13. Сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации. 14. Сведения о занимаемой должности. 15. Данные о трудовой деятельности. 16. Сведения о доходах. 17. Адрес электронной почты. 18. Сведения о семейном положении. 19. Сведения о составе семьи. 20. Данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну. 21. Сведения, содержащиеся в документах о наградах. 22. Сведения об отнесении к категориям ветеранов. 23. Сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества. 24. Сведения о владении иностранными языками. 25. Сведения о наличии ученой степени, ученого звания.

	26. Информация о членстве в выборных органах. 27. Сведения об участии в коммерческих организациях. 28. Сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц. 29. Сведения об участии в органах управления юридических лиц. 30. Сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов. 31. Сведения об аттестации. 32. Сведения о дисциплинарных взысканиях. 33. Сведения, содержащиеся в трудовом договоре. 34. Адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно). 35. Сведения о наличии (отсутствии) судимости - в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. 36. Сведения о состоянии здоровья - в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». 37. Информация, указываемая в обращениях. 38. Другие персональные данные, необходимые для обеспечения реализации целей обработки.
Категории субъектов ПДн	1. Работники Общества. 2. Работники организаций-контрагентов Общества. 3. Физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами Общества. 4. Физические лица, являющиеся контрагентами Общества.
Способы обработки ПДн	Смешанная обработка персональных данных.
Сроки обработки ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Срок хранения ПДн	На время действия договорных отношений с субъектом персональных данных или срока, указанного в Конституции Российской Федерации, законодательных или иных нормативных правовых актов Российской Федерации.
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
10. Улучшение работы Сайта	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные.
Перечень обрабатываемых ПДн	Сведения о действиях на Сайте и связанная с действиями информация (в том числе о дате/времени, когда совершались действия, IP-адресе, типе используемого устройства, типе операционной системы устройства, используемого субъектом, файлы cookies).
Категории субъектов ПДн	Посетители Сайта.
Способы обработки ПДн	Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям.
Сроки обработки ПДн	На время пользования Сайтом посетителем Сайта
Срок хранения ПДн	На время пользования Сайтом посетителем Сайта
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
11. Предоставление доступа к Единой платформе взаимодействия «ГИД»	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество. 2. Дата рождения.
Категории субъектов ПДн	Работники Общества
Способы обработки ПДн	Автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям.
Сроки обработки ПДн	С даты подписания согласия, в течение срока действия трудового договора

Срок хранения ПДн	На период обработки
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.
12. Предоставления коммунальных услуг по подаче пара и горячей воды	
Категории обрабатываемых персональных данных (далее – ПДн)	Иные
Перечень обрабатываемых ПДн	1. Фамилия, имя, отчество; 2. Пол; 3. Гражданство (подданство); 4. Адрес регистрации; 5. Адрес предоставления услуги; 6. Абонентский номер; 7. Идентификационный номер налогоплательщика; 8. Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования; 9. Адрес электронной почты; 10. Сведения об отнесении к категориям ветеранов;
Категории субъектов ПДн	Потребители услуг
Способы обработки ПДн	Смешанная обработка
Сроки обработки ПДн	С момента начала предоставления услуг и действует в течение срока предоставления и коммунальных услуг по подаче пара и горячей воды, включая срок погашения задолженности
Срок хранения ПДн	С момента начала предоставления услуг и действует в течение срока предоставления и коммунальных услуг по подаче пара и горячей воды, включая срок погашения задолженности
Порядок уничтожения ПДн	Уничтожение персональных данных (на материальных носителях/содержащиеся в информационных системах) производится комиссией, в составе не менее трех работников, с участием лица, ответственного за обработку персональных данных.